**Praktyki studenckie. Specjalizacja: antropologia historyczna**

1. **Ile? Studenci antropologii historycznej zobowiązani są zaliczenia praktyk podczas studiów licencjackich (w wymiarze 90 godzin) i magisterskich (w wymiarze 60 godzin). Praktyka może być realizowana w całości w jednej instytucji lub w kilku.**
2. **Po co? Celem** praktyk jest zdobycie przez studentów wiedzy oraz praktycznych umiejętności związanych z działaniem instytucji kultury, prowadzeniem projektów edukacyjnych, kulturalnych oraz aktywnością związaną z propagowaniem dziedzictwa kulturowego.
3. **Gdzie? Praktyki mogą być realizowane w muzeach, instytucjach kultury, organizacjach pozarządowych oraz innych instytucjach zajmujących się problematyką historii, dziedzictwa lub pamięci.**

Instytut Historii UJ podpisał umowy stałe o realizacji praktyk w następujących instytucjach:

* Muzeum Narodowe w Krakowie
* Muzeum Armii Krajowej w Krakowie
* Międzynarodowe Centrum Kultury
* Małopolski Instytut Kultury (podczas Małopolskich Dni Dziedzictwa Kulturowego)

Oprócz tego praktyki były realizowane m.in. w Muzeum Krakowa (różne oddziały), Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej, Muzeum Lotnictwa w Krakowie, Centrum Badań Mniejszości Niemieckiej w Opolu, Muzeum Archeologicznym i Etnograficznym w Łodzi itp.

1. **Kiedy? Praktyka powinna zostać zaliczona do połowy września roku kończącego III rok studiów (w przypadku licencjatu) lub II rok studiów (w przypadku studiów magisterskich). To oznacza, że praktyki mogą być realizowane podczas III i V roku studiów lub wcześniej.**
2. **Jak? Studenci samodzielnie mogą – po uzgodnieniu z koordynatorem praktyki ze strony Instytutu Historii – znaleźć i skontaktować się z instytucją, w której pragną realizować praktyki. Mogą również skorzystać z propozycji praktyk w instytucjach, z którymi Instytut podpisał już porozumienie w sprawie praktyk (instytucje te zastrzegają sobie możliwość wyboru zgłoszeń). Student/ka otrzymuje skierowanie na praktykę podpisane przez koordynatora praktyk, a następnie uzgadnia zakres, termin i formę praktyki w wybranej przez siebie instytucji (instytucje mogą wskazać w tej kwestii swoje wymagania i ramy współpracy).**

**Następnie student wypełnia umowę o praktykę i przesyła ją koordynatorowi praktyk. Umowę podpisuje dyrektor Instytutu Historii UJ po wcześniejszym zaparafowaniu jej przez koordynatora. Umowa (w trzech jednobrzmiących egzemplarzach) jest następnie podpisywana przez osobę upoważnioną do reprezentacji instytucji, w której praktyka jest realizowana.**

**Po zakończeniu praktyki osoba odpowiedzialna z ramienia instytucji za przebieg praktyki (opiekun/ka praktyk) zobligowana jest do wystawienia zaświadczenia według wzoru, w którym wyszczególniony zostanie zakres realizowanych w ramach praktyki czynności. Student/ka może otrzymać także osobną opinię o realizacji praktyk.**

1. **Jakie są wymagane dokumenty? (dostępne po zalogowaniu się)**
	1. **Skierowanie na praktykę [link]**
	2. **Formularz umowy [link] oraz klauzula informacyjna UJ dla instytucji, w której realizowana będzie praktyka (nie wymaga podpisu) [link]**
	3. **Formularz zaświadczenia o odbyciu praktyk [link]**
2. **Koordynatorzy praktyk:**

**dr Stanisław Witecki ( studia I stopnia) i dr Marcin Jarząbek ( studia II stopnia)**